

FECHA PUBLICACIÓN 19/06/2025

CATEGORÍA ADMINISTRACIÓN / CONTABILIDAD

EXPERIENCIA SI NO INDIFERENTE

OFERTA PUBLICADA Administrativo/a especialista en contabilidad e impuestos.

DESCRIPCIÓN Necesitamos incorporar a nuestro departamento de administración una persona con formación en administración y dirección de empresas o similar. Es importante que cuente con experiencia previa, especialmente en el área de contabilidad y fiscalidad de mínimo 2 años. Y valoramos muy positivamente si ésta es en el sector de empresas transitorias.

Imprescindible buen nivel de inglés que permita mantener conversaciones fluidas con clientes, proveedores y compañeros a nivel técnico tanto a nivel oral como escrito. Nivel B2/First o superior.

Buscamos un perfil capaz de trabajar en equipo. Es un departamento que asume gran responsabilidad por lo que es imprescindible la proactividad, la búsqueda de la mejora continua y la minimización de los errores.

[PRESENTAR CANDIDATURA](#)